**青海民族大学工程结算审核服务项目**

**询比采购文件**

**采购单位：青海民族大学**

**编制单位：青海浩驰招标代理有限公司**

**编制时间：2023年11月**

目录

[第一部分 询比邀请 1](#_Toc21717)

[第二部分 供应商须知 3](#_Toc24598)

[第三部分项目合同书范本 13](#_Toc15657)

[项目合同书 13](#_Toc11041)

[第四部分 项目要求及服务内容 17](#_Toc3219)

[第五部分 响应文件格式 20](#_Toc24830)

[附件1：响应文件封面格式 20](#_Toc23846)

[附件2：目录格式 21](#_Toc20484)

[附件3：响应函 22](#_Toc18522)

[附件4：法定代表人证明书 23](#_Toc6070)

[附件5：授权委托书 24](#_Toc16121)

[附件6：供应商承诺函 25](#_Toc3540)

[附件7：供应商诚信承诺书 26](#_Toc1353)

[附件8：供应商资格证明文件 27](#_Toc7437)

[附件9：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明 28](#_Toc7372)

[附件10：无重大违法记录声明 29](#_Toc17437)

[附件11：响应保证金 30](#_Toc10093)

[附件12：报价表 31](#_Toc19168)

[附件13：服务响应表 32](#_Toc11473)

[附件14：项目管理方案 33](#_Toc6970)

[附件15：本地化服务 34](#_Toc29927)

[附件16：供应商类似业绩证明材料 35](#_Toc26803)

[附件17：中小企业声明函 36](#_Toc1159)

[附件18：残疾人福利性单位声明函 37](#_Toc7764)

[附件19：从业人员声明函 38](#_Toc20549)

[附件20：供应商认为在其他方面有必要说明的事项 39](#_Toc9945)

**第一部分 询比邀请**

青海浩驰招标代理有限公司受青海民族大学委托，拟对“青海民族大学工程结算审核服务项目”采用询比方式进行采购，兹欢迎受邀参加询比的供应商前来参加本项目的询比招标。

|  |  |
| --- | --- |
| **采购项目名称** | 青海民族大学工程结算审核服务项目 |
| **项目编号** | 青海浩驰询比（服务）2023-181号 |
| **采购方式** | 询比采购 |
| **采购预算控制额度费率** | 2‰(最终竣工结算审核价的 2‰) |
| **项目分包个数** | 本项目不分包 |
| **询比要求** | 询比内容：青海民族大学工程结算审核服务项目；具体内容详见第四部分 |
| **供应商资格条件** | (1) 符合《中华人民共和国招标投标法》相关规定；  (2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的招标采购活动。否则，皆取消投标资格；  (3) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该招标项目的其他招标活动；  (4) 本项目不接受投标人以联合体方式进行投标；  (5) 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图，时间为投标截止时间前20天内）；  （6）特定资格：  **企业注册地不在青海省辖区内的企业,需提供有效的进青备案登记。**  **拟派本项目的项目负责人须具备一级注册造价工程师执业资格及高级工程师职称。需提供相关证书和单位缴纳社保相关证明材料。** |
| **询比邀请发布时间** | 2023年11月10日 |
| **询比采购文件获取起止时间** | 2023年11月13日至2023年11月16日上午9:00- 12:00，下午14：00-17：00（北京时间）节假日除外。 |
| **询比采购文件获取方式** | 现场获取或网上获取 |
| **询比采购文件售价** | 300元/份（磋商文件售后不退，投标资格不能转让） |
| **询比采购文件获取地点** | 青海省西宁市城西区西关大街130号唐府公寓13B-11334室 |
| **获取询比采购文件时应提供材料** | 供应商法定代表人或本单位员工持供应商的营业执照（副本）复印件、开户许可证复印件、公司介绍信或法人授权委托书（原件）及法人身份证复印件、被授权人身份证复印件，到指定地点获取询比采购文件，以上资料除原件外均需加盖公章。  注：需网上获取询比采购文件的供应商可将以上材料扫描后发送至采购代理机构电子邮箱，在邮件中标明项目编号、项目名称、联系人及联系方式，并联系代理机构工作人员进行确认。 |
| **询比时间** | 2023年11月17日 09:00分（北京时间） |
| **询比地点** | 青海省西宁市城西区西关大街130号唐府公寓13A-11333室 |
| **响应保证金** | 响应保证金：免缴  收款单位：青海浩驰招标代理有限公司  开 户 行：兴业银行股份有限公司西宁分行  银行账号：632010100100197890 |
| **采购单位及联系人电话** | 采 购 人：青海民族大学  联 系 人：李老师  联系电话：0971-8802680  联系地址：西宁市八一中路3号 |
| **委托机构及联系人电话** | 委托机构：青海浩驰招标代理有限公司  联系人：祁先生  联系电话：15500502874  联系邮箱：qhhczb11@163.com  联系地址：青海省西宁市城西区西关大街130号唐府公寓13B-11334室 |
| **其他事项** | 本公告在《青海项目信息网》上发布 |

青海浩驰招标代理有限公司

2023年11月10日

IMG_256

# 第二部分 供应商须知

## 一、名词解释

**1、询比供应商**

受邀参加本次本次询比，且具有相应资质和完成项目能力的供应商。

1. **成交供应商**

评审小组根据评审总得分由高到低排序推荐预中标候选人，并由采购人按顺序确定成交供应商。

## 二、供应商

**1、合格供应商**

（1）满足本询比采购文件“第一部分询比邀请”中“供应商资格条件”的规定；

（2）法律、行政法规规定的其他条件；

（3）完全同意并愿意自觉遵守本询比采购文件中的所有规定和要求。

**2、询比委托**

供应商代表若不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》。

**3、询比费用**

无论询比结果如何，供应商自行承担参加询比相关的全部费用。

## 三、询比采购文件

**1、询比采购文件**

询比采购文件由询比采购文件总目录所列内容组成；供应商应详细阅读询比采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求,在响应文件中对询比采购文件的各方面都应做出实质性的响应，按照询比采购文件的要求提交全部资料。

**2、询比采购文件的澄清或者修改**

提交首次响应文件截止之日前，采购人、委托机构可以对已发出的询比采购文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询比采购文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、委托机构应当在提交首次响应文件截止之日1个工作日前，以书面形式通知所有接收询比采购文件的供应商，不足1个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

**3、询比采购文件的获取**

供应商必须从委托机构获取询比采购文件，供应商自行转让或复制的询比采购文件视为无效文件；询比采购文件一经售出，一律不退，仅作为本次询比使用。

**4、询比的处理依据**

评审小组有权对在询比过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国招标投标法》相关条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

**5、解释权归属**

本询比采购文件的解释权归委托机构。

## 四、询比要求

**1、询比内容**

本次询比内容为：“青海民族大学工程结算审核服务项目”；受邀参加询比的供应商可根据自身的资质情况和经营范围进行响应，不得将其子项目再行分解或只响应其中的一部分内容，否则询比无效；询比、成交、签订合同均以本项目为单位进行。

**2、供应商须提交以下资质证明文件：**

(1) 符合《中华人民共和国招标投标法》相关规定；

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的招标采购活动。否则，皆取消投标资格；

(3) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该招标项目的其他招标活动；

(4) 本项目不接受投标人以联合体方式进行投标；

(5) 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图，时间为投标截止时间前20天内）；

（6）特定资格：

**企业注册地不在青海省辖区内的企业, 需提供有效的进青备案登记。**

**拟派本项目的项目负责人须具备一级注册造价工程师执业资格及高级工程师职称。需提供相关证书和单位缴纳社保相关证明材料。**

**3、响应文件的编制**

响应文件必须根据询比采购文件提供的内容及格式编制，并对询比采购文件做出实质性响应；具体内容包括：

[1.响应函](#_Toc9424)

[2.法定代表人证明书](#_Toc11679)

3.[授权委托书](#_Toc11784)

[4.供应商承诺函](#_Toc22076)

[5.供应商诚信承诺书](#_Toc13189)

[6.供应商资格证明文件](#_Toc25455)

[7.财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明](#_Toc24593)

## [8.无重大违法记录声明](#_Toc23034)

## [9.响应保证金](#_Toc23034)

## [10.报价表](#_Toc23034)

## [11.服务响应表](#_Toc23034)

12.项目管理方案

13.本地化服务

14.供应商类似业绩证明材料

15.中小企业声明函

16.残疾人福利性单位声明函

17.从业人员声明函

18.供应商认为在其他方面有必要说明的事项

**4、询比报价**

（1）所有报价一律以人民币报价，不接受任何非人民币币种的报价；

（2）报价应为完成本询比采购文件中所要求的质量和服务所应包括内容的所有价格，提供相关项目编制可研工作服务发生的及其他不可预见费等全部费用；

（3）合同价格：经评审小组确认的某一供应商的最终报价，在合同执行过程中是固定不变的，不受外汇汇率及市场价格变化的影响；

（4）凡因供应商对询比采购文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负；

（5）供应商不得以低于成本的报价参加询比。当评审小组认为某个供应商的询比报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，可要求该供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评审小组可以取消该供应商的成交候选资格。

**5、询比有效期**

询比有效期为自询比响应文件递交截止时间起60个日历日，响应文件有效期短于规定的询比有效期，视为无效文件。

**6、响应文件的份数、签署及规定**

（1）供应商须依据本询比采购文件内容和响应文件格式的要求编制响应文件；

（2）响应文件的正本和所有副本均需使用不褪色的材料打印或书写，并注明“正本”、“副本”字样。若发生正本和副本不符，以正本为准。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，其他方式装订的响应文件一概不予接受，并在每一页的正下方清楚标明页码；

（3）响应文件份数：本次询比需提交响应文件共3份，其中正本1份，副本2份，电子版1份（电子版与响应文件正本应完全一致，包括，签字盖章，否则应按无效文件进行处理）。副本即正本的复印件（必须是签盖企业公章及法人代表或授权人签字后的正本的复印件），副本与正本内容保持一致。

（4）供应商在响应文件中指定的页面落款处，必须按询比采购文件要求加盖公章和签字；

（5）供应商名称应填写全称，同时加盖公章；

（6）响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法人代表或授权代表在改动处旁签字和加盖公章方为有效；

（7）响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责；

（8）询比结束前供应商应向评审小组递交最终报价确定表。

**7、文字要求**

本次询比只接受简体中文文字的响应文件。

## 五、响应文件封装、递交

**1、响应文件的封装及标记**

（1）供应商应将响应文件的正本、所有副本、电子版，分别用单独的密封袋分装密封（密封袋不得有破损），在密封袋上标明“正本”、“副本”、“电子版”字样，密封袋应加贴封条，并在密封线处加盖供应商公章，密封袋正面要粘贴标识（注明项目编号、项目名称、采购人名称、供应商名称、**于\*\*年\*\*月\*\*日\*\*:\*\***之前不得开封）。

（2）如果供应商未按上述要求封装及加写标记，误投或过早启封的响应文件，出现此类情况的响应文件，委托机构将拒绝接收，并退回供应商。委托机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。

**2、响应文件递交及递交截止时间**

（1）供应商必须在询比采购文件规定的时间和地点，将全部响应文件递交至西宁市城西区唐道637唐府公寓13A-11333室；

（2）委托机构在询比采购文件规定的响应文件递交截止时间前，只负责响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请递交人签字确认，对其有效性不负任何责任；

（3）委托机构在宣布递交响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的响应文件；

（4）响应文件以电报、电话、传真形式递交的，委托机构概不接受。

（5）无论供应商成交与否，其响应文件正本恕不退还。

（6）委托机构因采购人推迟响应文件递交截止时间时，应以书面（或传真）的形式，通知所有供应商；在这种情况下，委托机构和供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

**3、响应文件的修改和撤回**

（1）响应文件递交后，如果供应商提出书面修改和撤回响应文件要求，在递交响应文件截止时间前以书面形式送达委托机构；

（2）供应商修改响应文件的书面材料，须密封送达委托机构，修改或补充的内容应按询比采购文件要求签署、盖章、密封、标记，并作为响应文件的组成部分；

（3）撤回响应文件应以书面（或传真）的形式通知委托机构。如采取传真形式撤回响应文件，随后必须补充有法人代表或授权代表签署的要求撤回响应文件的正式文件；撤回响应文件的时间以送达委托机构到达日戳为准；

（4）在响应文件递交截止时间后到询比采购文件规定的询比有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件；

（5）供应商在响应文件递交截止时间后，不得对其响应文件做任何修改。

## 六、询比过程、成交

**1、询比**

（1）委托机构按询比采购文件规定的时间、地点组织询比；询比大会由委托机构主持，评审小组、采购人代表、监督机构及有关工作人员参加，参加询比的代表应签名报到以证明其出席；供应商派代表参加询比大会；

（2）为确保询比工作公开、公平、公正和诚实信用，依法成立评审小组。评审小组由采购人代表及有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于评审小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员在专家库中随机抽取，评审小组成员应当履行下列义务和职责：

A、遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

B、根据询比采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；

C、参与评审报告的起草；

D、配合采购人、委托机构答复供应商提出的质疑；

E、配合监督部门的投诉处理和监督检查工作。

F、确认或者制定询比采购文件；

G、从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加询比；

H、审查供应商的响应文件并作出评价；

I、要求供应商解释或者澄清其响应文件；

J、从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序排出，并编写评审报告；

K、告知采购人、委托机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

（3）在询比过程中，评审小组可以根据询比采购文件和询比情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动询比采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对询比采购文件作出的实质性变动是询比采购文件的有效组成部分，评审小组应当及时以书面形式同时通知所有参加询比的供应商。

供应商应当按照询比采购文件的变动情况和评审小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（4）评审小组所有成员集中与单一供应商分别进行询比。在询比中，询比的任何一方不得透露与询比有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

**2、响应文件的初审**

（1）初审内容为响应文件是否符合询比采购文件的要求，对各供应商响应文件中的资格证明、询比保证金等进行审查，以确定供应商是否具备询比资格（包括但不限于以下内容）

**资格审查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **合格条件** | **结论** |
| 1 | 响应文件签字、盖章情况 | 满足询比采购文件的要求 |  |
| 2 | 法定代表人授权书 | 满足询比采购文件的要求 |  |
| 3 | 营业执照副本 | 是否有效，复印件加盖公章。 |  |
| 4 | 税务登记证副本 | 是否有效，复印件加盖公章。 |  |
| 5 | 组织机构代码证副本 | 是否有效，复印件加盖公章。 |  |
| 6 | 财务状况、缴纳税收和社会保障证明 | 详见询比文件第五部分附件9 |  |
| 7 | 信誉 | 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）查询截图；（时间为询比截止时间前20天内） |  |
| 8 | 联合体 | 本项目不接受投标人以联合体方式进行投标； |  |
| 9 | 其他要求 | 是否满足询比采购文件的其他要求 |  |
| **结论填写“合格”或“不合格”，结论均为“合格”才能通过资格审查，如结论中有一项为“不合格”，则不能通过资格审查。** | | | |

（2）供应商及响应文件资格审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效文件处理：

A、供应商名称与购买询比采购文件时登记的供应商名称不符的；

B、资格审查不符合要求的；

C、供应商未按照询比采购文件格式及内容要求填写的；

D、供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；

E、提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明），开具虚假资质，出现虚假应答的，除按无效文件处理外，还将按照有关规定进行处罚；

F、响应文件在商务响应方面附加了采购人难以接受的条件和条款的；

G、在招标采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，不能按期履约的；

H、询比报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争的；

I、询比报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的。

**3、澄清**

（1）评审小组有权就响应文件中含混之处向上述步骤评审合格的供应商提出询问或澄清要求；供应商将有关询标澄清、补正、说明的内容应以书面形式提交；

（2）询比采购文件、响应文件作为询比的依据，澄清、补正、说明的内容只作为询比参考。询比澄清时供应商只作说明和解释，不得借此对询比报价、交货期、主要技术指标等实质性内容做任何修改；如澄清、补正、说明的内容与询比响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效文件；

（3）供应商对响应文件的澄清不得改变询比价格及实质内容。

**4、成交**

（1）依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，结合该项目的特点制定本评审办法。本次评审采用综合评分法。

（2）本次综合评分的主要因素是：询比报价、综合实力、技术、服务水平等。评标过程中，在同等条件下，优先采购具有环境标志、节能、自主创新的产品。（注：环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品；节能产品是指由财政部、国家发展改革委颁布的“节能产品政府采购清单” 中的有效期内的产品。）

（3）根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，属小型、微型企业制造的货物（产品），供应商须提供该制造（生产）企业出具的《小型、微型企业声明函》（详见附件17），并由供应商加盖公章，其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。供应商提供的《小型、微型企业声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

（4）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会出台的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），属残疾人福利性单位的，供应商须提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件18），并由供应商加盖公章，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评标中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

（5）比较与评价：评审小组将按询比采购文件中规定的评审办法和标准，对合格的响应文件进行综合比较与评价。即在最大限度地满足询比采购文件实质性要求的前提下，按照询比采购文件中规定的各项因素进行综合评审，以评审总得分由高到低排序推荐预成交候选人。若得分相同时，按最后询比报价由低到高顺序排列；得分相同且最后询比报价相同的，按服务能力与方案得分由高到低顺序排列。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 内容 | 评审标准 |
| 询比报价（30分） | 报价分  （30分） | 询比基准值=满足询比文件要求且询比报价最低的供应商的价格为询比基准价。  询比报价得分=（询比基准价/询比报价）×价格权值（30%）×100（四舍五入后保留小数点后两位）。  注：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的相关规定，对残疾人福利性单位、监狱企业、小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评标。  残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 |
| 商务评价（15分） | 业绩情况（15分） | 提供自2020年1月1日以来的类似项目业绩（需提供包含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页的合同复印件的相关证明材料），每提供一份得3分，本项最高得15分。（复印件加盖供应商公章）。 |
| 技术部分（55分） | 项目服务方案（18分） | 供应商根据项目实际需求编制项目服务方案，服务管理方案包含：1.本项目的重点难点分析、应对措施和建议；2.项目管理机构及管理制度；3.实施计划及保障措施；4.实施方案工作流程；5.服务实施质量保证措施；6.应急保障预案及措施。每实质性响应一项内容得3分，本项共计得分18分，未实质性响应或不提供不得分。 |
| 项目负责人资历（5分） | 拟派项目负责人从事本行业年限5年及以上得5分，每缺少1年扣1分，直至扣完该项得分为止。否则不得分。需提供相关证明材料。 |
| 项 目 负 责 人 业绩（10分） | 拟派项目负责人自2020年1月1日至今承担过类似项目业绩的，每个得5分，最高得10分。(注：响应文件中须附中标通知书或合同协议书复印件，若中标通知书或合同协议书中未能体现项目负责人姓名的，响应文件还需提供业主证明文件复印件，否则不得分。) |
| 项目团队配置（9分） | 项目团队配置人数6人的得6分，每减少一人扣1分，直至该项得分扣完为止；每增加一人得1分，本项共计得分9分；  注：需提供相关证书、劳务合同和单位缴纳社保相关证明材料。 |
| 专业人员配置（8分） | 1.除项目负责人外，每有1位一级注册造价工程师的得2.5分，最高得5分；  2.除项目负责人外，每投入1位中级及以上职称人员，得1分，最高得3分。  注：需提供相关证书、劳务合同和单位缴纳社保相关证明材料；若一级注册造价工程师和中级以上职称人员为同一人时，按照分值高的进行计分，不能重复计分。 |
| 服务响应（5分） | 供应商提供服务响应时间1.5小时到达甲方指定地点的得5分，不提供不得分。（需提供承诺函及相关证明材料） |

## 七、签订合同

1、成交后，成交供应商与采购人洽谈合同条款，并在成交通知书发出之日起30日内签订供货合同，同时送监督机构备案，询比采购文件及成交供应商响应文件均作为合同的组成部分。

2、签订合同时，成交供应商应当以支票、汇票、本票等非现金形式缴纳成交金额 / 的履约保证金到采购人指定的账户。

3、合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## 八、招标代理服务费

1、招标代理服务费按约定由中标人支付，支付金额5000元。

## 九、其它事项

1、有效供应商不足三家时，由评审小组集体研究并报监督管理机关同意，采用相应方式完成采购。

2、当报价全部超过财政预算限额或均低于公认的成本时，评审小组有权决定是否询比失败或进行最终报价。当最终报价若超出控制价，且采购人又无力支付，评审小组有权决定询比失败。

3、成交供应商确定后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商。

**第三部分项目合同书范本**

# 项目合同书

**采购项目名称：**

**采购项目编号：**

**采购合同编号：QHHC-2023-181号**

**合同金额（人民币）：**

**采购单位（委托方）：（盖章）**

**成交供应商（受托方）：（盖章）**

**询比日期：**

**采购人（以下简称甲方）：**

**供应商（以下简称乙方）：**

甲、乙双方根据2023年\*月\*日项目（青海浩驰询比（服务）2023-181号）的询比采购文件要求和采购机构出具的《成交通知书》，并经双方协商一致，达成项目采购合同：

一、签订本采购合同的依据

本采购合同所附下列文件是构成本采购合同不可分割的部分：

1.询比采购文件；

2.询比采购文件的澄清、变更公告；

3.成交供应商提交的响应文件；

4.询比采购文件中规定的其它条款；

5.成交通知书；

6.履约保证金缴费证明；

二、合同标的

1. 交付时间、地点和要求
2. 服务期：
3. 服务地点：

四、付款方式

乙方根据甲方要求按时完成本项目所有内容，并经甲方验收合格后，乙方报甲方相关部门，申请资金拨付,甲方按合同金额向乙方支付合同总价款的100%，即人民币（大写）： 元。

五、合同的变更、终止与转让

1.本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2.乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

六、违约责任

1.乙方所提供的服务质量不合格的，应及时进行修改；修改不及时的，按逾期交付处罚；因质量问题甲方不同意接收的，质保金全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

2.乙方提供的服务如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3.甲方无故延期交付的，每天应向对方偿付未交货物的货款3‰的违约金，但违约金累计不得超过违约货款的5%，超过天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失。

4.乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的5%向甲方支付违约金。

5.其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

七、不可抗力

1.不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

2.除法律、法规规定的不可抗力情形外，双方约定出现情况亦视为不可抗力。

八、知识产权：

九、其他约定：

十、合同争议解决

1.因产品质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3.诉讼期间，本合同继续履行。

十一、合同生效及其它：

1.本合同一式六份，经双方签字，并加盖公章即为生效。

2.本合同未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》有关规定处理。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：

开户银行：

联系电话： 账号：

联系电话：

签约时间：年月日

采购代理机构：

负责人或经办人：

合同备案时间： 2023年月日

# 第四部分 项目要求及服务内容

青海民族大学工程结算审核服务项目采购内容

一、服务期：自合同签订之日起至结算定案止

二、服务地点：青海民族大学

三、服务内容：

青海民族大学工程结算审核服务项目内容主要包括：青海民族大学经济管理学院教学实验综合楼、青海民族大学民族文化传承教学实训综合楼和室外配套项目及青海民族大学藏汉双语旅游、高原环境与生态人才培养基地建设工程结算审核。

1. 主要概况：

青海民族大学经济管理学院教学实验综合楼和青海民族大学民族文化传承教学实训综合楼总建筑面积28858.27 m2,地上26657.79 m2，地下2200.48 m2。批复文号分别为青发改社会[2018]571号、青发改社会[2018]572。总投资12500万元(文传楼6600万元，经管楼5900万元)。

青海民族大学经济管理学院教学实验综合楼，主楼地上为教学科研实验室，主楼地下为设备用房，裙房为教室，裙房无地下室。实验室无甲乙类物质，有毒害物质（药品）的使用和储存，无爆炸危险性的工艺及要求。建筑高度为25.95m，地上6层，地下1层，首层层高4.5m，二至六层层高4.2m，地下1层层高为5.1m，裙房建筑高度为17.550m，地上四层，首层层高4.5m，二至四层层高4.2m，建筑面积：13515.27m2；其中地上建筑面积：12313.79m2；地下建筑面积：1201.48m2。所有单体室内外高差均为0.45m，建筑高度为室外地坪至平屋面完成面。建筑工程设计等级为一级，建筑耐火等级为地上二级，地下一级，建筑设计年限及类别：50年，2类；项目所在地气候区属：严寒C；抗震设防烈度：场地基本烈度为7度（0.1g）；节能建筑分类：甲类；主要结构选型：钢筋混凝土框架结构；绿色建筑设计等级：按二星级绿建设计；防水等级：屋面为I级，地下室为一级，电气相关房间直接对外的墙体防护等级为I级；外檐装修：NP节能装饰一体板；外门窗：断桥铝合金外门窗；场地标准冻结深度：1.32米。

青海民族大学民族文化传承教学实训综合楼，主楼地上为展厅、普通教室、艺术类教室、音乐厅等，主楼地下为设备用房，裙房为教室，裙房无地下室。建筑高度及层数：本项目主楼建筑高度为26.05m，地上6层，地下1层，首层层高4.5m，二至六层层高4.2m，地下1层层高为5.1m，裙楼建筑高度为17.650m，地上四层，首层层高4.5m，二至四层层高4.2m，音乐厅部分建筑高度9.25m，地上二层，首层层高4.5m，二层层高4.2m；建筑面积：15343m2，其中地上建筑面积：14344m2，地下建筑面积999m2。所有单体室内外高差均为0.45m，建筑高度为室外地坪至平屋面结构标高；建筑工程设计等级为一级；建筑耐火等级为地上二级，地下一级；建筑设计年限及类别为50年，2类；项目所在地气候区属严寒C；抗震设防烈度：场地基本烈度为7度（0.1g）；节能建筑分类：甲级；主要结构选型：钢筋混凝土框架结构；绿色建筑设计等级：按二星级绿建设计；防水等级：屋面为I级，地下室I级，电气相关房间直接对外的墙体防护等级为I级；外檐装修：节能装饰一体板；外门窗：隔热铝合金外门窗；场地标准冻结深度：1.32米。

青海民族大学经济管理学院教学实验综合楼和民族文化传承教学实训综合楼建设项目室外配套设施工程包括道路及铺装、水暖电管网、路灯等内容。

青海民族大学藏汉双语旅游、高原环境与生态人才培养基地建设项目总建设面积为27442.57平方米，其中：地上建筑面积22031.00平方米，地下建筑面积5411.57平方米；主要建设藏汉双语旅游、高原环境与生态人才培养基地;使用功能为教学科研实验室，地下室部分为设备用房，平时车库、战时人防。

第五部分 响应文件格式

# 附件1：响应文件封面格式

**询比响应文件**

**青海民族大学工程结算审核服务项目**

**供应商名称： （盖章）**

**年 月 日**

## 

# 附件2：目录格式

**目 录**

[一、响应函……………………………………………………………页码](#_Toc9424)

[二、法定代表人证明书………………………………………………页码](#_Toc11679)

[三、授权委托书………………………………………………………页码](#_Toc11784)

[四、供应商承诺函……………………………………………………页码](#_Toc22076)

[五 、供应商诚信承诺书……………………………………………页码](#_Toc13189)

[六、供应商资格证明文件……………………………………………页码](#_Toc25455)

[七、财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明……………………页码](#_Toc24593)

## [八、无重大违法记录声明……………………………………………页码](#_Toc23034)

## [九、响应保证金………………………………………………………页码](#_Toc23034)

## [十、报价表……………………………………………………………页码](#_Toc23034)

## [十一、服务响应表……………………………………………………页码](#_Toc23034)

十二、项目管理方案案……………………………………………页码

1. 本地化服务…………………………………………………页码
2. 供应商类似业绩证明材料…………………………………页码
3. 中小企业声明函……………………………………………页码
4. 残疾人福利性单位声明函…………………………………页码
5. 从业人员声明函……………………………………………页码
6. 供应商认为在其他方面有必要说明的事项………………页码

# 附件3：响应函

**响应函**

**致：青海浩驰招标代理有限公司**

我们收到青海浩驰询比（服务）2023-181号询比采购文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表供应商（供应商名称、地址）提交询比响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已详阅磋询比采购文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2、询比有效期自开标之日起60天内有效。

3、我方同意按照贵方要求提供与询比有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4、与本询比有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人姓名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供应商名称： （公章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

# 附件4：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

**致：青海浩驰招标代理有限公司**

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人： （签字或签章）

年 月 日

# 附件5：授权委托书

**授权委托书**

本人 系（供应商名称）的法定代表人，现委托 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 青海民族大学工程结算审核服务项目（项目名称）比选响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

授权期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。（自开标之日起计算）

联系人： 联系电话：

附：法定代表人及代理人身份证复印件

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人： （签字或签章）

年 月 日

# 附件6：供应商承诺函

**供应商承诺函**

**致：青海浩驰招标代理有限公司**

关于贵方2023年 月 日青海浩驰询比（服务）2023-181号采购项目，本签字人愿意参加投标，提供采购项目服务要求的所有服务，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受询比采购文件的一切规定和要求；

2、若成交，我方将按照询比采购文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时提供优质的服务。如果在合同执行过程中，发现服务质量、数量出现问题，我方一定尽快完善，并承担相应的经济责任；

3、我方保证甲方在使用该产品或其任何一部分时，不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，若有违犯，愿承担相应的一切责任。

4、我方承诺，除询比采购文件中规定的进口产品外，所投的产品均为国产产品，且均符合国家强制性标准。若有不实，愿承担相应的责任。

5、在整个询比过程中我方若有违规行为，贵方可按询比采购文件之规定给予处罚，我方完全接受。

6、若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人或委托代理人： （签字或签章）

年 月 日

# 附件7：供应商诚信承诺书

**供应商诚信承诺书**

**致：青海浩驰招标代理有限公司**

为了诚实、客观、有序地参与青海省招标采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的供应商平等参加招标采购活动。

二、参加青海浩驰招标代理有限公司组织的招标采购活动时，严格按照询比采购文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与招标采购活动各相关方的合法行为，接受招标采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加招标采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动招标采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加招标采购活动。

六、认真履行成交供应商应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国招标投标法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目询比响应文件的组成部分。

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人或委托代理人： （签字或签章）

年 月 日

# 附件8：供应商资格证明文件

**供应商资格证明文件**

资格证明材料包括：提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）。

1、企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证、”；事业法人需提交“统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

2、根据采购项目内容，提供供应商的相关资质证书、许可证等。

# 附件9：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

**财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明**

1、供应商是法人的，提供2021年度或2022年度经审计的财务状况报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表及其附注，或基本开户银行出具的近三个月资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）；供应商是其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供基本开户银行出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）。

2、2022年10月至今任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

# 附件10：无重大违法记录声明

**无重大违法记录声明**

提供参加招标采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，并附“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图，时间为投标截止时间前20天内。（格式可自定）

# 附件11：响应保证金

**响应保证金**

**（**将银行开具的针对本项目投标的响应保证金交款证明扫描（或复印）件粘贴后加盖单位公章）。

项目免缴可不提供此项内容

# 附件12：报价表

**报价表**

**供应商名称：**

单位：‰

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 投标报价（费率） |  |
| 服务期 |  |
| 优惠承诺及其他： |  |

**注：**1、填写此表时不得改变表格形式。

2、竣工结算审核咨询费=工程竣工结算定案金额\*造价单位中标费率.

3、“服务期”是指产品能够交付使用的具体时间。

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人或委托代理人： （签字或签章）

年 月 日

# 附件13：服务响应表

**服务响应表**

**供应商:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求服务要求 | 投标服务要求 | 响应情况 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| … |  |  |  |

注：服务响应应根据询比采购文件第四部分项目要求及服务内容逐条进行完全响应。

供应商名称： （盖单位章）

法定代表人或委托代理人： （签字或签章）

年 月 日

# 附件14：项目管理方案

# 附件15：本地化服务

# 附件16：供应商类似业绩证明材料

**供应商类似业绩证明材料**

提供自2020年1月1日以来的类似业绩证明材料。类似业绩是指与采购项目在服务类型、使用功能、合同规模等方面相同或相近的项目。需提供包含合同首页、标的及金额所在页、供货合同签字盖章页的扫描（或复印）件。

# 附件17：中小企业声明函

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.   （标的名称），属于其他未列明行业（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为    （企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于     （中型企业、小型企业、微型企业）；

2.     （标的名称），属于其他未列明行业（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为       （企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为   万元1，属于     （中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

# 附件18：残疾人福利性单位声明函

**残疾人福利性单位声明函**

**致：青海浩驰招标代理有限公司**

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本公司为符合条件的残疾人福利性单位，本公司在职职工人数为 人，安置的残疾人人数 人。且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性公司制造的货物（不包括使用非残疾人福利性公司注册商标的货物）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：若无此项内容，可不提供此函。

企业名称： （公章）

企业法定代表人： （签字或盖章）

年 月 日

# 附件19：从业人员声明函

**从业人员声明函**

**致：青海浩驰招标代理有限公司**

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《工业和信息部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定，本公司从业人员数为 人。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

**企业名称： （公章）**

**企业法定代表人： （签字）**

**年 月 日**

# 附件20：供应商认为在其他方面有必要说明的事项

**供应商认为在其他方面有必要说明的事项**

**（格式自定）**